

ORIGINALE



COMUNE DI CASTELLO D'ARGILE

Città Metropolitana di Bologna

Area Economico Finanziaria

DETERMINAZIONE N° 16 del 03/03/2026

OGGETTO

ABBONAMENTO TRIENNALE SERVIZIO FILODIRETTO-IDEAPA. CIG BAAA3D1839

Castello d'Argile, 03/03/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Pedrielli Micaela

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:
ABBONAMENTO TRIENNALE SERVIZIO FILODIRETTO-IDEAPA. CIG BAAA3D1839

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il Decreto Sindacale n. 6 del 10/12/2025 di attribuzione delle funzioni di cui all'art. 109 del decreto legislativo 267/2000 e conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Economico-Finanziaria;

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano funzioni e responsabilità dei Dirigenti e il Conferimento di funzioni dirigenziali;
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 51 del Regolamento Comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 22/12/2025 concernente "Approvazione nota di aggiornamento al DUP 2026/2028", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 22/12/2025 concernente "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028" dichiarata immediatamente eseguibile;
- la delibera di Giunta Comunale n. 128 del 22/12/2025 concernente "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione PEG – Parte Contabile – anno 2026/2028" dichiarata immediatamente eseguibile;

Premesso che la Società IdeaPa Srl di Rimini (RN) propone un servizio, unico nel suo genere, denominato Filodiretto, testata giornalistica on line registrata al Tribunale di Rimini al n. 1604/2024 (ISSN n. 3035-2622), che in sintesi comprende:

- News settimanali: attraverso cui ricevere tramite una newsletter settimanale, notizie sulle novità del momento;
- Circolari operative: contenenti le istruzioni operative per aiutare nell'inquadramento corretto dei vari istituti contabili;
- Quaderni di lavoro: con approfondimenti tematici con schemi ed esemplificazioni che forniscono indicazioni operative per affrontare determinate problematiche di interesse per il servizio finanziario;
- Help desk: è il servizio di posta elettronica dedicata attraverso cui ottenere, senza limitazione, risposte a quesiti operativi di facile risoluzione;
- Call: attraverso il quale è possibile ottenere un contatto telefonico con un esperto di riferimento;

Considerato che negli ultimi anni tutte le materie di competenza degli enti locali stanno subendo delle trasformazioni, a volte profonde, dovute alle mutate esigenze e ai cambiamenti in atto nella nostra società che obbligano gli operatori al necessario aggiornamento;

Atteso che alla luce di tale situazione è quanto mai importante, per poter rispondere con efficienza ed efficacia alla gestione dell'attività contabile dell'Ente, ricorrere ad un servizio di assistenza e aggiornamento costante in materia economico finanziaria, tenuto da esperti altamente qualificati nell'ambito della contabilità degli enti locali e che possa essere di supporto alla risoluzione di vari casi contabili;

Dato atto che:

-l'art. 50, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 36/2023 che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi (D.L. 7 maggio 2012 n. 52, convertito con modificazioni dalla legge n. 94 del 6 luglio 2012 e D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012 n. 135) prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso,

per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria, a strumenti d'acquisto messi a disposizione da Consip o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27/12/2006 n. 296;

Ritenuto opportuno optare per la sottoscrizione TRIENNALE del contratto di abbonamento il cui costo è pari ad € 6.077,00 (iva esclusa), di cui € 1.657,00 per l'anno 2026 quota parte, €2.210,00 per l'anno 2027 ed €2.210,00 per l'anno 2028 tramite acquisto diretto sul portale Me.Pa.

Dato atto che ai sensi della Legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato il codice BAAA3D1839;

Dato atto che non sussiste conflitto d'interesse, anche solo potenziale, né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'istruttore dell'atto, né in capo al Responsabile di posizione organizzativa, firmatario dell'atto medesimo;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere i conseguenti impegni a carico del bilancio, con imputazione all'esercizio nel quale l'obbligazione viene a scadere;

Dato atto che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ai sensi dell'art. 151 4° comma del Decreto Legislativo 267/2000

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di sottoscrivere l'abbonamento TRIENNALE a Filodiretto Full con la ditta IdeaPa Srl con sede a Rimini in via Flaminia 171, P.I. e C.F. 04597260407 al costo totale di € 1.622,00 oltre Iva 4% ed € 4.455,00 oltre Iva 22% per un totale Iva compresa di € 7.121,98;
2. di assumere impegni di spesa per l'importo complessivo di € 7.121,98 a favore della Società IdeaPa srl come segue:
 - € 1.941,98 con imputazione al Titolo 1 Missione 1 Programma 3 Macroaggregato 3 Cap. 3220 "SPESE FUNZIONAMENTO SERV. FINANZIARIO" del bilancio di previsione finanziario 2026/2028, annualità 2026, anno nel quale l'obbligazione giuridica passiva diventa esigibile;
 - € 2.590,00 con imputazione al Titolo 1 Missione 1 Programma 3 Macroaggregato 3 Cap. 3220 "SPESE FUNZIONAMENTO SERV. FINANZIARIO" del bilancio di previsione finanziario 2026/2028, annualità 2027, anno nel quale l'obbligazione giuridica passiva diventa esigibile;
 - € 2.590,00 con imputazione al Titolo 1 Missione 1 Programma 3 Macroaggregato 3 Cap. 3220 "SPESE FUNZIONAMENTO SERV. FINANZIARIO" del bilancio di previsione finanziario 2026/2028, annualità 2028, anno nel quale l'obbligazione giuridica passiva diventa esigibile;
3. di dare atto che la liquidazione della fattura presentata dalla ditta succitata sarà subordinata all'approvazione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Procedimento;
4. di dare atto che il presente provvedimento viene, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

5. che il fornitore dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 136/2010.